

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ KON TUM**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-HC

TP. Kon Tum, ngày tháng năm

V/v hướng dẫn nộp hồ sơ dịch vụ công  
trực tuyến và nghiệp vụ số hóa hồ sơ,  
kết quả giải quyết TTHC

Kính gửi:

- Các Phòng chuyên môn thuộc UBND thành phố;
- Chi cục Thuế thành phố;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường;
- Bru điện thành phố.

Trên cơ sở hướng dẫn của Văn phòng Ủy ban nhân tỉnh về việc nộp hồ sơ dịch vụ công trực tuyến và nghiệp vụ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC<sup>1</sup>. Ủy ban nhân dân thành phố yêu cầu các đơn vị, địa phương triển khai thực hiện nội dung cụ thể như sau:

**1. Các phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố; Ủy ban nhân dân các xã, phường:**

- Tổ chức nghiên cứu, triển khai sử dụng tài liệu hướng dẫn do Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh cung cấp (**Phụ lục kèm theo**)<sup>2</sup> để tuyên truyền, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến; thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; sử dụng các kho dữ liệu điện tử và số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực.

- Phân công, giao nhiệm vụ công chức, viên chức, nhân viên tại đơn vị rà soát; **số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực** đối với kết quả thuộc thẩm quyền của cấp huyện, cấp xã để đảm bảo việc kết nối chia sẻ dữ liệu trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử (*hướng dẫn tại Mục III Phần C của tài liệu nêu trên*).

- Thực hiện nghiêm túc việc lưu trữ hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử thực hiện theo Điều 14 Quyết định số 05/2022/QĐ-UBND ngày 10 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về Ban hành Quy chế hoạt động của Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Kon Tum.

**2. Văn phòng HĐND-UBND thành phố; Bru điện thành phố; Ủy ban nhân dân các xã, phường:**

Chỉ đạo Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả sử dụng hiệu quả tài liệu hướng dẫn nêu trên, đồng thời thực hiện hướng dẫn đến các tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ thủ tục hành chính và có dùng ứng dụng Zalo trên điện thoại thông

<sup>1</sup>. Tài Công văn số 3369/VP-TTHCC, ngày 12 tháng 6 năm 2023.

<sup>2</sup>. Tài liệu này thay thế, bổ sung cho các tài liệu trước đây hướng dẫn về số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính do có thay đổi về yêu cầu nghiệp vụ theo các văn bản hướng dẫn Bộ ngành Trung ương.

minh để biết tra cứu theo dõi tiến trình giải quyết hồ sơ; đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân khi nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên Kho dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

Ủy ban nhân dân thành phố báo để các đơn vị, địa phương biết, khẩn trương thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên (t/h);
- Chủ tịch, các PCT UBND TP;
- CVP, các PVP;
- Bộ phận TN&TKQ thành phố và cấp xã (t/h);
- Lưu VT, HC<sub>1</sub>.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thanh Mân**